



CONSEIL DE LA VIE SOCIALE

Procès-verbal de la réunion du Lundi 19 juin 2017

Etaient présents :

Mme BURRUS	Représentante des familles
Mr DUMAS	Représentant du CA
Mme HUMBERT	Représentant du personnel
Mme GARBANI	Présidente du CVS
Mme GILLET	Représentante des familles
Mme HILSEN	Représentante des familles
Mme LIOCOURT	Représentante des familles
Mr MICHAUX	Représentant des résidents

Assistaient :

Mme BACK	Directeur
Mme JACQUEL	Responsable qualité
Mme SAUNY	Animatrice
Mme ZANNETTI	Cadre supérieur de santé
Mr BLAVY	Stagiaire élève directeur

Etaient excusés ou absents :

Mr FERRY-BERT	Médecin coordonnateur
Mme FREMEZ	Représentante des familles
Mr GILLET	Représentant des familles
Mme HOFFMANN	Représentante des familles
Mr MARON	Représentant des résidents
Mme MONNET	Représentante des familles

Mme GARBANI, Présidente du Conseil de la Vie Sociale, ouvre la séance à 14h10.
Comme mentionné dans le règlement intérieur du CVS adopté lors de la séance du 05 février 2014 en cas d'absences répétées d'un de ses membres ou de longue durée (maladie ...), il est procédé à son remplacement dans les meilleurs délais.
Aussi, Mme GARBANI va prendre contact avec mesdames KANNENGIESSER, CASUCCI COMBEAU, qui n'ont plus leur proche pris en charge dans l'établissement et qui n'ont pas assisté au CVS depuis de nombreuses réunions pour leur signifier leur remplacement au sein du CVS.

I/ Approbation du PV du 10 avril 2017

Le procès-verbal ne fait l'objet d'aucune remarque, il est approuvé à l'unanimité.

II/ Situation des travaux à « La Rochelle

Mme BACK présente l'avancement des travaux :

- les travaux du parking sont finalisés : l'enrobé sera réalisé ultérieurement pour éviter qu'il ne soit abîmé par la suite des travaux
- le terrain a été creusé pour construire le nouveau bâtiment : une grue va être installée au mois de juillet
- les voies et réseaux ont été déviés
- l'installation du groupe électrogène est prévue prochainement
- les travaux sont actuellement en suspens du fait des études en cours pour le mur de soutènement de la maison voisine qui nécessite un renforcement
- la réalisation d'un bassin de rétention des eaux de pluie est également à l'étude

Les représentants des familles évoquent les désagréments dus aux travaux.

L'accès à La Rochelle est compliqué et il est difficile de sortir les résidents car le sol n'est plus carrossable.

Mme LIOCOURT demande si les abords pourraient être nettoyés à l'approche du week-end et si les trottoirs dans l'enceinte de l'établissement seront toujours aussi hauts.

Mme ZANNETTI répond que le chantier est nettoyé chaque soir.

Mme BACK explique que les abords vont être difficiles jusqu'à la fin de la construction du bâtiment d'ici 1 an ½. Il n'est pas prévu de modifier les aménagements déjà existants.

Mme HILSEN demande également s'il serait possible d'aménager une allée plus directe pour accéder au bâtiment depuis le parking pendant les travaux.

Ce n'est pas prévu.

Les tables / chaises sur la terrasse à l'arrière ne sont jamais propres lorsque les familles sortent avec leur proche. Mme ZANNETTI invite les familles à se rapprocher du personnel qui donnera le matériel nécessaire pour le nettoyage. Du fait des travaux, le personnel ne peut pas nettoyer en permanence le mobilier de jardin.

III/ Réunion des familles

Elle s'est tenue le vendredi 12 mai 2017. 30 à 40 personnes, membres des familles, étaient présentes. Ce moment d'échange avec la direction et les responsables des services soignants a permis un temps de questions/réponses.

Un des constats principaux fait par les familles a été le manque de personnel.

Mme BACK explique que les moyens humains sont mutualisés entre les services des Quatre saisons et de la Rochelle.

Un renforcement des effectifs est prévu pour la période estivale. Globalement, l'absentéisme n'est pas plus élevé qu'ailleurs, le turn over des équipes est assez stable mais la difficulté est liée au fait que l'établissement a très peu de marge de manœuvre et ne dispose pas d'un volant de personnel de renforcement.

Des réflexions ont également été faites sur l'entretien des locaux.

Des mesures d'amélioration ont été engagées : de nouveaux produits et matériel d'entretien ont été mis en place. La rénovation de certains sanitaires a été réalisée.

Mme HILSEN fait remarquer que les ceintures de contention et le coussin de l'assise des fauteuils contribuent à de mauvaises odeurs. Le personnel soignant doit être vigilant sur le changement et l'entretien de ces équipements.

Il est demandé que le personnel soit également plus vigilant sur le changement des bavoires.

Les représentants des familles soulignent que la terrasse à l'arrière de la Rochelle est couverte de mégots de cigarettes. Les familles ont pu constater que des agents du personnel fument sur les balcons et jettent leur mégot sur la terrasse plutôt que de les mettre dans les cendriers à disposition.

Mme BACK précise qu'un rappel sera fait auprès du personnel ; Mme ZANNETTI rajoute que l'accès aux balcons pour aller fumer peut être suspendu si le civisme de certains agents fumeurs ne s'améliore pas.

EHPAD

IV/ Prix de journée

Le prix de journée a été revalorisé au 1^{er} avril 2017 et a augmenté de 1,33 €.

Le prix d'une chambre seule est de 55,08 € et de 53,58 pour une chambre double. Il s'agit du tarif hébergement auquel il faut rajouter le tarif dépendance d'un montant de 5,82 € ce qui porte à 60,90 € le prix journalier de la chambre simple et à 59,40 € pour une chambre double.

Mme BACK précise qu'à ce jour, elle ne connaît toujours pas le montant revalorisé de la dépendance (GIR5-6 actuellement à 5,82€). Le prix moyen départemental étant de 7,11€, notre tarif devrait augmenter pour tendre à harmoniser les prix sur l'ensemble des établissements du département.

V/ Point sur l'animation

▪ Séjour Vacances

Mme SAUNY fait un retour sur le séjour vacances qui s'est déroulé du 10 au 17 juin à Vic-sur-Cère dans le Cantal (Auvergne-Rhône-Alpes).

Ce séjour était organisé par le CCAS de Frouard dans le cadre du dispositif Seniors en vacances. 4 places étaient attribuées pour les résidents de notre établissement au sein du groupe de 120 personnes. Finalement ce ne sont que 3 résidents qui ont participé au séjour car une résidente n'a pas pu partir pour raison de santé.

Le voyage en bus s'est très bien passé. Les résidents se sont très bien intégrés au groupe de séniors. Il a fait très chaud mais l'hôtel avait une grande terrasse et les résidents ont pu profiter de la piscine intérieure et extérieure. Les résidents ont participé aux diverses activités et sorties organisées (visite d'Aurillac, de St Flour, du viaduc de Garabit ...).

▪ Projet « Citoyennage »

Mme BACK rappelle que « citoyennage » a été mis en place par l'AD-PA (Association des Directeurs au service des Personnes Âgées) et financé en partie par la CNSA (Caisse Nationale de Solidarité pour l'Autonomie). Cette démarche a pour objectif de favoriser l'expression des personnes âgées et les accompagner au développement de leur citoyenneté.

Mme SAUNY explique que ce projet qu'elle co-anime avec une des psychologues de l'établissement est organisé à partir d'une thématique de réflexion et de sous-thèmes.

Le thème actuellement traité est l'intégration en EHPAD et le sous-thème développé par notre établissement est « comment garder des liens avec l'extérieur ».

Tous les 2 mois, une réunion d'échange est organisée avec les autres EHPAD participant à ce projet. Notre EHPAD est le seul établissement de Meurthe et Moselle à y participer.

Le groupe de 7 résidents sera reçu le 4 juillet prochain pour une rencontre à Château-Salins.

Un colloque sur l'intégration en EHPAD se tiendra les 4 et 5 octobre à Langatte (57).

- **Prochains événements.**

Le **marchand de glace** passera cette semaine.

La **chorale du collège** Louis Marin de Custines viendra chanter pour les résidents mardi 20 juin.

Un **diaporama sur Madère**, archipel du Portugal, sera présenté à la fin du mois grâce à l'aimable participation du fils d'une résidente.

Un **groupe de Majorettes** viendra donner un spectacle le mois prochain.

L'intervention des **chiens visiteurs** avec le club canin de Pont à Mousson se poursuit.

Mme HILSEN demande si les sorties au marché sont toujours d'actualité car il n'y a pas eu de sortie dernièrement. Mme SAUNY précise que ces sorties n'ont lieu que le jeudi matin au marché de Pompey et qu'effectivement il n'y en a pas eu dernièrement. En revanche, les sorties « courses » au supermarché Leclerc sont organisées.

IV/ Point sur le linge et la restauration.

- **Linge**

Les représentants des familles précisent qu'il y a toujours des vêtements qui disparaissent, bien qu'ils soient marqués.

Il est proposé d'utiliser davantage les boîtes dans les chambres pour améliorer la communication entre les agents des services / la lingerie / les familles.

- **Restauration**

Mme LIOCOURT regrette qu'il n'y ait pas eu de repas amélioré pour les dimanches de la fête des mères et la fête des pères. Bien que chaque résident ait reçu une attention particulière (une rose pour les dames et des chocolats pour les hommes), le menu était quelconque.

Mme HILSEN fait part des points suivants pour lesquels il est utile de trouver une solution.

Les oranges ont mauvais goût ; les bananes et les oranges reviennent souvent en dessert.

Les « Petit Suisse » sont servis le soir en dessert sans sucre ni ramequin ou assiette. Les résidents doivent manger directement dans le pot.

Il n'y a plus sur les tables de petite bouteille de « Viadox » mais seulement une grande bouteille à l'entrée de la salle de restaurant.

Les agents de restauration manquent d'initiative et se retranche derrière les consignes des responsables.

Mme BACK annonce qu'un rappel va être fait aux agents pour que les « Petit Suisse » soient servis dans des ramequins. Elle va se rapprocher d'ELIOR pour plus d'information sur les repas de la fête des mères/pères et va faire le nécessaire pour que chaque table puisse avoir une bouteille de « Maggie / Viadox ».

VI/ Enquête de satisfaction.

Mme JACQUEL explique que le questionnaire validé le 10 avril dernier par le CVS a été transmis le 07 juin à tous les référents des familles de l'EHPAD soit par courrier soit par mail. La date limite de retour est fixée au 30 juin 2017 ; à ce jour 22 questionnaires ont été retournés.

Une analyse détaillée des questionnaires sera présentée lors du prochain CVS.

Les membres du CVS demandent une présentation des résultats par bâtiment.

Le contexte financier, avec des coûts infirmiers importants pointés par l'ARS, a conduit l'établissement à engager une réflexion sur une réorganisation du SSIAD (service de soins infirmiers à domicile).

Mr BLAVY, stagiaire élève directeur a été missionné depuis mi-mars sur ce projet d'organisation du service et les diverses options envisageables.

L'établissement souhaiterait pouvoir disposer d'un personnel infirmier propre au SSIAD et ne plus faire appel aux infirmiers libéraux pour les soins.

Mme BACK précise que cela permettrait d'améliorer la qualité de la prise en charge des patients à domicile notamment grâce à une meilleure coordination et une optimisation de la traçabilité. La principale difficulté concerne l'étendue du secteur d'intervention du SSIAD (36 communes) et les distances et temps de déplacement très importants.

VI/ Questions diverses.

▪ Trombinoscope des représentants des usagers au CVS

Mme GARBANI souhaite que le trombinoscope soit mis à jour.

Elle demande aux nouveaux membres du CVS, sous réserve qu'ils soient d'accord pour figurer sur le document, de bien vouloir communiquer une photo. Mme JACQUEL se chargera de sa mise à jour et de sa diffusion dans les vitrines de l'établissement.

▪ Site pourbienvieillir.fr

Santé Publique France s'attache à renforcer les connaissances sur le bien vieillir des personnes âgées et de leur entourage ainsi que celles des professionnels par des supports de communication, publications, enquêtes et partenariats stratégiques.

Mme JACQUEL remet à chaque membre présent un guide « *Bien vieillir son âge* », et « *Vieillir ... et alors ?* » ainsi qu'un prospectus « *Mémo nutrition* ». Les guides seront mis à disposition des usagers dans les halls d'entrée des différents services de l'établissement et la plaquette nutrition remise à chaque patient pris en charge par le SSIAD.

Les affiches seront placées dans les lieux de passage.

▪ Barbecue

Le barbecue du 6 juin à La Rochelle, annulé à cause des conditions météo, est reporté au mercredi 21 juin 2017.

▪ Pièce pour les familles

Mme HILSEN demande s'il serait possible qu'une pièce soit mise à disposition des familles avec micro-onde / bouilloire. En effet, lorsque les familles souhaitent partager un moment d'intimité ou de convivialité avec le résident (en dehors de la chambre parfois petite), aucun lieu n'est actuellement prévu et cela manque.

Mme BACK répond que des petits salons pour les familles sont prévus dans le nouveau bâtiment mais qu'elle n'est pas en mesure actuellement de proposer aux familles de tels lieux.

Mme ZANNETTI propose aux familles de « La Rochelle » de mettre à disposition sur demande la salle à manger du personnel équipé d'un micro-onde.

Plus aucune question n'étant soulevée, Mme GARBANI lève la séance à 16H00.

La date de la prochaine réunion sera fixée ultérieurement.

La Présidente du CVS,
Marie Claude GARBANI

Signé